

Na temelju članka 18. Statuta Hrvatskog logopedskog društva, Skupština Hrvatskog logopedskog društva na redovitoj sjednici dana 15. prosinca 2023. godine donijela je:

PRAVILNIK O ČLANSTVU HRVATSKOG LOGOPEDSKOG DRUŠTVA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Pravilnik o članstvu Hrvatskog logopedskog društva (u daljnjem tekstu: **Pravilnik**) sadrži opće odredbe, kao i odredbe koje se odnose na postupak pristupanja i istupanja u Hrvatsko logopedsko društvo (u daljnjem tekstu **Udruga**), prava i obveze članova, vrste članstva, visinu članarine, visinu naknade za obnovu članstva i završne odredbe.

(2) Izrazi korišteni u ovom Pravilniku su neutralni, odnose se na ženski i muški rod, a napisani su u jednini i u muškom rodu.

Članak 2.

(1) Ovaj Pravilnik usklađen je sa Statutom Udruge te se nastavlja na pravila koja su utvrđena Statutom.

II. POPIS ČLANOVA

Članak 3.

(1) Tajnik Udruge vodi elektronski popis članova.

(2) Popis sadrži:

- ime i prezime člana
- Osobni identifikacijski broj (OIB)
- Dodijeljeni članski broj
- Datum rođenja
- Datum pristupanja Udruzi
- Kategoriju članstva
- Datum prestanka članstva u Udruzi
- Članstvo u sekciji/podružnici
- Ustanovu odnosno društvo (ili drugi organizacijski oblik) u kojem je član zaposlen
- e-mail adresu

- kontakt broj telefona

(3) Popis članova daje se po potrebi na uvid članovima tijela Udruge, predsjednicima sekcija i podružnica Udruge.

Članak 4.

(1) Svakom članu Udruge po ućlanjenju dodjeljuje se jedinstveni ćlanski broj.

(2) Prestankom ćlanstva u Udruzi dodijeljeni ćlanski broj se arhivira u slučaju obnavljanja ćlanstva.

(3) Svakom ćlanu Udruge po ućlanjenju kreira se korisnićki profil za korištenje zatvorenog dijela mrežnih stranica Udruge.

(4) Svaki ćlan Udruge ima pravo na ćlansku iskaznicu ćiji oblik i sadržaj utvrđuje Upravni odbor Udruge Odlukom o ćlanskim iskaznicama.

III. POSTUPAK UĆLANJENJA U UDRUGU

Članak 5.

(1) Redoviti ćlanovi Udruge svoj interes za ućlanjenjem iskazuju ispunjavanjem digitalne pristupnice na mrežnim stranicama Udruge, uz obavezno prilaganje diplome ili potvrde o završenom sveućilišnom studiju magistara logopedije. Diplome s ostalih Sveućilišta moraju biti nostrificirane od strane tijela nadležnog za priznavanje inozemnih stručnih kvalifikacija.

(2) Pridruženi ćlanovi Udruge svoj interes za ućlanjenjem iskazuju ispunjavanjem digitalne pristupnice na mrežnim stranicama Udruge.

(3) Upravni odbor dužan je u roku od 45 dana informirati novog prijavljenog ćlana o odluci o prijemu.

Članak 6.

(1) O statusu Poćasnog ćlana Udruge odlućuje Skupština na svojoj sjednici, a na prijedlog Upravnog odbora i suglasnost predloženog kandidata.

(2) Kriteriji za dodjelu statusa Poćasnog ćlana Udruge propisani su Pravilnikom o dodjeli nagrada, priznanja i zahvala i Statutom Udruge.

Članak 7.

(1) Redovni i pridruženi ćlanovi Udruge plaćaju godišnju ćlanarinu odrećenu Odlukom o visini i iznosu ćlanarine koju donosi Skupština.

IV. PRAVA I OBVEZE ČLANOVA UDRUGE

Članak 8.

- (1) Svi članovi Udruge trebaju sudjelovati u izvršavanju ciljeva i djelatnosti Udruge, prema vlastitim mogućnostima.
- (2) Redoviti članovi Udruge imaju prava i obveze kako su utvrđene Statutom, ovim Pravilnikom i drugim internim aktima Udruge.

Članak 9.

- (1) Pridruženi članovi Udruge imaju pravo:
 - biti informirani o aktivnostima Udruge
 - prisustvovati sjednici Skupštine, ali bez prava glasa
 - sudjelovati u radu Podružnica
- (2) Pridruženi članovi Udruge imaju obvezu:
 - poštovati Statut Udruge
 - poštovati Etički kodeks Udruge
 - redovito podmirivati godišnju članarinu

Članak 10.

- (1) Počasni članovi društva imaju pravo:
 - biti informirani o aktivnostima Udruge
 - prisustvovati sjednici Skupštine
 - sudjelovati u radu Podružnica i Sekcija
- (2) Počasni članovi Udruge imaju obvezu:
 - poštovati Statut Udruge
 - poštovati Etički kodeks Udruge

V. VISINA ČLANARINE I NAKNADE ZA OBNOVU ČLANSTVA U UDRUZI

Članak 11.

- (1) Skupština Udruge donosi Odluku o visini članarine, a na prijedlog Upravnog odbora.
- (2) U slučaju promjene visine članarine, ista se ne može primijeniti retroaktivno.

Članak 12.

- (1) Članarina vrijedi godinu dana, za tekuću godinu (bez obzira na datum uplate).

(2) Članarina se podmiruje u jednom obroku, najkasnije do 30. lipnja u tekućoj godini. Članovima koji ne plate članarinu do navedenog datuma, onemogućit će se pristup na zatvoreni dio internetske stranice Udruge.

(3) Članarina se doznajuje na račun Udruge.

(4) Tajnik Udruge 10 dana prije isteka članstva obavještava članove putem elektroničke pošte o isteku članstva i uplati članarine.

(5) U slučaju da član ne obnovi članstvo 30 dana nakon roka definiranog stavkom 2 ovog članka, uz već nastalu posljedicu iz stavka 2. ovog članka, njegovo članstvo postaje neaktivno.

(6) Neaktivnošću prestaju sva prava i obveze člana do ponovne aktivacije članstva.

Članak 13.

(1) Ponovno aktiviranje članstva uključuje slanje pisane izjave o želji za aktivacijom članstva elektronskim putem na mail adresu clanarine@hld.hr

(2) Član koji nanovo aktivira članstvo, a koje je bilo deaktivirano zbog neplaćanja članarine, nije dužan pratiti postupak učlanjivanja koji mora poštivati kandidat prilikom prvog prijema u članstvo. Međutim, takav član obavezan je uz pisanu izjavu o ponovnoj aktivaciji članstva, uplatiti naknadu za aktivaciju članstva u iznosu od 20,00 € i neplaćenu članarinu.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

(1) Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

(2) Pravilnik će se objaviti na službenim mrežnim stranicama Udruge.

PREDSJEDNICA HLD-a

naslovna doc.dr.sc. Karolina Lice

U Zagrebu 15.12.2023.